

令和6年度 学力検査について

福岡県立苅田工業高等学校

1 検査期日等

- (1) 検査期日 令和6年3月5日(火)
- (2) 検査時間割 「令和6年度福岡県立高等学校入学者選抜要項」のとおり
- (3) 検査場 福岡県立苅田工業高等学校
- (4) 集合場所 本校1階ピロティ
- (5) 集合時間 8時40分(集合完了)
- (6) 注意事項の掲示 3月4日(月)14時に校舎東側入口付近(校門すぐの右側)に掲示
※ 下見は14時から16時まで許可する。ただし、校舎内への立入はできない。

2 受検者心得

(1) 受検票・携行品について

- ① 受検票は必ず持参し、検査時に机の上に置くこと。また、検査終了後は忘れずに持ち帰ること。
- ② 万が一受検票を忘れた場合は、すぐに申し出ること。
- ③ 上履き(靴袋)、腕時計、昼食は各自で持参すること。
- ④ 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末及びその他の通信機器は持参しないこと。
- ⑤ 検査室には、受検票、鉛筆(シャープペンシルも可)、消しゴム、鉛筆削りを携行する。なお、学力検査の公正さを損なうおそれのあるもの(下敷き、筆箱、定規、計算機能付腕時計等計算用具、録音機、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末及びその他の通信機器等)については、検査室への持ち込みは認めない。
- ⑥ 検査時間中の物品の貸借は認めない。
- ⑦ 検査時においては、ジャンパー、コート、マフラー、手袋等の防寒具は着用を認めない。ハンカチやティッシュを使用する場合は、事前に許可を得ること。**マスクを着用しても差し支えないが、文字等が入っていないものを着用すること。**

(2) 検査時間について

- ① 検査開始5分前(第1時限は10分前)の予鈴までに入室を完了すること。
- ② 問題冊子配布後、監督者の指示で、解答用紙を問題冊子から取り外し、解答用紙の表紙に受検番号・氏名を、内側に受検番号を記入する。記入後は、問題冊子・解答用紙ともに二つ折りに閉じ、静かに本鈴を待つこと。
- ③ 問題冊子は本鈴前に開かないこと。
- ④ 解答は解答用紙の所定の欄に記入すること。
- ⑤ 本鈴後、解答を始める前に問題冊子の表紙に書いてあるページ数がそろっているか確認をすること。ページ数の不足や印刷の不鮮明等がある場合は、静かに手を挙げること。
- ⑥ 解答用紙及び問題冊子の表紙の注意事項をよく読むこと。
- ⑦ 本鈴と同時に、「始めてください」の合図があってから解答を開始すること。
- ⑧ **検査時間中の退室は原則として認めない。**
- ⑨ 検査時間が終了し、本鈴と同時に「解答をやめてください」の合図があったら、ただちに解答をやめ、筆記用具を置くこと。なお、解答用紙は、解答面を下に向けて広げて置くこと。
- ⑩ 解答用紙回収後は、検査監督の指示に従って**問題冊子を持って退室**すること。
- ⑪ 内容に触れる質問は認めない。ただし、問題冊子の取替え、活字の不鮮明、急病等については静かに手を挙げて検査監督を待つこと。
- ⑫ リスニングテストは本鈴後の放送による指示で開始すること。リスニングテスト中の発言は一切認めない。なお、英語の筆記テスト中にリスニングテストの解答を点検・修正しても構わない。

(3) その他

- ① 検査場では本校職員の指示に従って行動し、禁止された区域には立ち入らないこと。
- ② 遅刻については、正当な理由があると本校校長が認めた者に限り、本鈴後25分まで(「英語」

については、筆記テスト開始後15分(15時35分まで)は入室を許可する。ただし、リスニングテスト中の入室は認めない。

③病気により別室での受検を希望する場合は、事前に申し出ること。

④昼食については、指定された場所を使用すること。

3 入学までの日程 (来校の際は上履き及び靴袋を持参してください)

- (1) 合格発表 3月15日(金) 9時00分 「体育館前校舎側 及び
合格者発表専用 WEB サイト」
- (2) 合格者説明会 3月15日(金) 13時00分 「体育館」
※必ず保護者同伴で出席すること。
※物品購入のため5～6万円程度必要となります。
- (3) 制服等渡し 4月2日(火) 「体育館」
※制服等購入代金として9～14万円程度必要となります。
- (4) 入学式 4月9日(火) 10時00分 「体育館」
新入生及び保護者受付 8時40分～9時30分
※必ず保護者同伴で出席すること。
※校納金等納入のため6万円程度必要となります。

4 入学願書提出時の注意

- (1) **健康相談希望者名簿は、「希望者なし」の場合でも、「希望者なし」と記入し必ず提出**すること。
- (2) 入学者選抜における志願者一覧表の記入については、**(第1志望学科)機械科→電気科→情報技術科の順に記入**すること。

5 志望学科変更について

志望学科を変更する場合(第2志望だけの変更も含む)は、中学校は(1)のものを持参し、(3)のものを受け取ります。

(1) 持参するもの

- ①発行済みの受検票
- ②新しく作成した入学願書
- ③同封している様式3A-2及び3B-2に必要事項を全て記入し、学校長職印を押印したもの
- ④本校が最初の手続きにおいて渡した志願者一覧表の写し
- ⑤手続きに来られる先生の私印

(2) 当日に中学校が行う手続き

- ①持参した上記(1)の書類を提出
- ②すでに提出している志願者一覧表の志望先変更者の第1・第2志望学科欄及び合計欄を2本線抹消・訂正を行い、訂正印(私印)を押印

(3) 受け取るもの

- ①新しい受検票
- ②様式3B-2志望学科変更証明書
- ③志願者一覧表の訂正されたものの写し

※ 志願先変更(他校間)は県の様式となります。